



**ОБЕДИНЕНО ДЕТСКО ЗАВЕДЕНИЕ "ПРОЛЕТ" ГР. КОИНАРЕ**

Ул. "Гоце Делчев" № 3, тел: 0879597566, email: [cdg\\_koinare@abv.bg](mailto:cdg_koinare@abv.bg)

**ГОДИШЕН КОМПЛЕКСЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТИТЕ В ОБЕДИНЕНО ДЕТСКО ЗАВЕДЕНИЕ „ПРОЛЕТ“  
ЗА УЧЕБНАТА 2015/2016 ГОДИНА**

**Анализ на състоянието и дейностите на детското заведение през учебната 2014/2015 година**

Цялостната дейност на ОДЗ "Пролет" бе насочена към изпълнение на приетия на ПС №1 Годишен комплексен план, превърнал се в управленско решение за педагогическия и непедagogически екип. С активното участие на всички служители от детското заведение, с коректно взаимодействие „в" и „между" членовете на екипа, родителите, обществените организации и други органи, с които детското заведение е във взаимни връзки и отношения.

Реализирането на целите през изминалата учебна година, определени в ГКП, се осъществиха с ефективно използване на материалните средства и с прилагане на педагогически похвати, прийоми, методи, принципи и допълнителна работа с децата, изоставаци в учебния материал от подготвителните групи по образователни направления Български език и литература и Математика.

В детската градина се работи по Програмата „Активността на детето в детската градина" и Програмата за подготвителна група.

През изтеклата учебна година се обърна по-голямо както на обучението, така играта като основна дейност в предучилищна възраст; оптимизира се системата за съгласуваност и отчетност, осигурено бе единство и непрекъснатост на възпитателно-образователната работа в четирите групи на детската градина; осъществи се приемственост на работата с децата от ясла и първа група, подготвителна за първи клас група и I клас на СОУ "Хр. Смирненски".

Екипът от осем педагози отстояваше и доказваше професионалните си ангажименти през цялата година. На всички учители бе осигурена творческа среда за възможно най-обхватно реализиране на целите и задачите от Програмите за възпитателно-образователна работа с всички възрастови групи за изпълнение на ДООИ.

В детското заведение бе прилагана създадената и добре работеща система за организационна, планираща, управленска и контролна дейности, свързани с:

- Подготовка и провеждане на педагогическите съвети;
- Провеждане на възпитателно-образователната работа;
- Квалификационната дейност;
- Контролната дейност; \*
- Работа с непедagogическия персонал;
- Допълнителната работа с децата;
- Хигиената, здравеопазването, здравното обслужване;
- Работата с родителите, училището, обществените организации;
- Празниците и развлеченията.

### **1. Силни страни, постижения и резултати:**

- a. добра предварителна подготовка за провеждане на ситуациите и дейностите в групите;
- b. прилагат се традиционни и интерактивни игрово-познавателни и практико-действени методи;
- c. учебното съдържание е добре структурирано, достъпно и разбираемо за децата, като чрез различните видове игри (*ПИ, ДИ, СПИ, игри -драматизации*) успешно се реализират поставените задачи по различните образователни направления;
- d. учителките ясно и точно формулират целите и задачите на ситуациите и се стремят да постигнат очакваните резултати;
- e. чрез използване на дидактичните игри и игрите - драматизации в различните образователни направления се обогатява речника на децата;
- f. осигурени са разнообразни нагледни и оперативни материали и средства за реализиране на задачите;
- g. средата в групите е много добра, предразполагаща реализирането на учебно - възпитателния процес, стимулираща детското развитие и подготовката на децата за училище.

### **2. Слаби страни, проблеми:**

- използват се учебните помагала като основно средство за работа с децата;
- не се дава възможност на децата да осмислят, да изразяват мнение, да изпробват сами и да достигат до изводи при решаване на определени задачи;
- познавателното съдържание в някои от групите не е съобразено с възрастта и възможностите на децата;

- не се дава възможност на децата за по-голяма самостоятелност, инициативност и самооценка при организацията и реализирането на дейността.
- Липсва екипност в работата на колегите от ПГ - 5г.(сега 6г.), липса на взаимна комуникация, взаимно вземане на решения, компетентно и отговорно поведение;

**3.Извод :** Чрез създадената ефективна организация и прилагане системата на делегиран бюджет детското заведение до голяма степен е в състояние да решава проблемите си.

#### **МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:**

Да възпитаваме и обучаваме хора на бъдещето: знаещи, можещи, със самочувствие, основано на получени знания и умения, умеещи да взаимодействат с околните. *I*

#### **ВИЗИЯ НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ:**

Утвърждаване на ОДЗ"Пролет" като среда за развитие и творчество, за възпитателно и образователно взаимодействие, гарантиращо сътрудничество и само изява.

#### **СТРАТЕГИИ:**

- Защита на личното достойнство на децата и техните права;
- Пълен обхват на децата, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка две години преди постъпване в първи клас;
- Разнообразяване творческата дейност на учители и деца чрез прилагане на допълнителни нови форми и методи на обучение.
- Създаване на условия и среда за успешна социализация на децата от етническите малцинства.

#### **ПРИОРИТЕТИ:**

- Подобряване и повишаване ефективността на учебно- възпитателния процес, повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на учителите;
- Гражданско образование;
- Надеждна комуникация с обществени организации и институции, отворени за проблемите на детското заведение и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейностите и подобряване на материално - техническата база;
- Комуникация с родители, осигуряване на редовна позитивна обратна информация чрез общи и индивидуални родителски срещи и използване на разнообразни форми на информиране;

- Приложение на интерактивни форми и методи на работа;
- Използване на ИКТ в учебно -възпитателната работа;
- Подкрепа, консултиране и мотивиране на новоназначените учители.

### **ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

1. Пълен обхват на децата в задължителната подготовка за училище(5, 6 годишни).
2. Повишаване квалификацията на педагогическия и не педагогически персонал;
3. **Екипност** в работата между учители и служители- взаимна комуникация, съвместно вземане на решения, стимулираща образователна среда, компетентно и отговорно поведение;
4. Ефективно поддържане, обновяване и използване на естетична и безопасна материална среда в детското заведение;
5. Надеждна комуникация с родителите, осигуряване на редовна и позитивна обратна информация чрез общи и индивидуални родителски срещи и разнообразни форми на съвместна дейност.

### **ОРГАНИЗАЦИЯ:**

#### **1. брой деца: 116**

- по план - 120
- по списък-**116**

#### **2. брой на групите:**

- по план - 5
- утвърдени -5

#### **3. Разпределение по групи:**

**1,11 група- учители:** Галина Стефанова, Димитрина Семовска  
**Пом.възпитател:** Бистра Нинова

**ПГ(5г.)- учители:** Теменужка Белякова, Милка Игнатова  
**Пом.възпитател:** Цветелина Кръстева

**ПГ(6г.) - учители:** : Евелина Иванова, Веселка Насковска  
**Пом.възпитател:** Надежда Тинковска

**II, ПГ(5г.)- учители:** Цецка Василева, Елена Лазарова  
**Пом.Възпитател:** Тодорица Миланова

**Ясла - мед.сестра:** Станка Алексиева  
**Детегледач:** Сашка Донкинска

През настоящата година педагогическият екип ще продължи да работи по Програма „Активността на детето в детската градина“ Н.Витанова и колектив и Програма за подготвителна група.

Екипите на градинските групи ще работят с учебни помагала по програмна система „Приказни пътечки“ и учебен комплект за ПГ „Здравей, училище“ на Издателство „Анубис Булвест“.

4. Методични обединения и Комисии:

- Методично обединение по планирането

Председател - Галина Стефанова

Членове - Димитрина Семовска, Елена Лазарова

- Методично обединение по квалификацията

Председател - Теменужка Белякова

Членове - Цецка Василева, Евелина Иванова

- Методично обединение по проектите и материално - техническата база

Председател - Димитрина Семовска

Членове - Веселка Насковска, Евелина Иванова

1. Комисия за работа с родители - Насковска, Стефанова, Белякова, Лазарова
2. комисия по даренията - Стефанова, Василева, Нещовска
3. комисия за предложения и награждаване - Иванова, Семовска, Василева
4. комисия по организация на педагогическата среда и интериора - Насковска, Белякова, Лазарова
5. комисия по БДП - Иванова, Семовска, Белякова
6. комисия за преференциите в детското заведение - Семовска, Цв.Кръстева, Г.Нещовска
7. отговорници за методичните кабинети - Семовска, Насковска, Лазарова
8. отговорници за изложбите - Стефанова, Иванова, Василева

9. отговорник за сайта - Г.Стефанова
10. секретар на педагогическия съвет - Димитрина Семовска
11. комисия за противодействие на тормоза между децата - Г.Стефанова, Е.Лазарова, В.Насковска

През тази учебна година е втория етап на тематичната проверка на тема:

1. „Ролята на играта в подготовката на децата за училище и достигате на ДОИ по предучилищно възпитание и подготовка”

II етап (учебна 2015/2016г.)

Цели:

2. -Целенасочено използване на игрови средства за игри импровизации и етюди;
3. - Развиване на умения за само изразяване чрез игрови средства, роли и правила;
4. -Развиване на умения за обединяване около реализирането на съвместни игрови проекти.

2. „Физическата активност в предучилищна възраст за развитието и формирането на детската личност”

Цели:

- 1 .Формиране на двигателни умения и познавателни отношения към двигателните дейности с организиран характер.
- 2.Усъвършенстване на двигателната функция чрез усъвършенстване на лого моториката на децата.
- 3.Повишаване на физическата дееспособност чрез развиване на отделните двигателни качества.

месец	Педагогически съвети	квалификация	Педагогически контрол	Работа с родители	Празници и развлечения	Други дейности
IX	<p>15.09.2015г.</p> <p>1. Избор на секретар;</p> <p>2. Приемане годишния комплексен план;</p> <p>3. Приемане плана за дейността на детското заведение;</p> <p>Отг: директор</p> <p>4. Приемане плана за квалификационната дейност;</p> <p>Отг: преде. МО</p> <p>5. Приемане план за дейностите по БДП;</p> <p>Отг: преде. БДП</p> <p>6. Приемане плана за работата на ПС.</p> <p>7. План за работа с родителите;</p> <p>Отг: Стефанова</p> <p>8. Запознаване с плана за контролната дейност на директора.</p> <p>Отг: директор</p> <p>9. Методически насоки за работа през новата учебна година;</p> <p>Отг: директор</p>		<p>1. Приключване на материалната книга и дневниците за 2014/2015г.</p> <p>2. Проверка за съответствие на подадени заявления, молби за записване и списъците на приетите деца;</p> <p>3. Организация на педагогическата среда по групи.</p>	<p>- събиране на точни данни на децата и родителите за попълване на дневниците</p> <p>Родителски срещи:</p> <p>17.09.2015г. 1,11 група;</p> <p>24.09.2015г. - ПГ (6г.), (5г.).</p> <p>24.09.2015г. - Н, ПГ (5г.) с. Глава</p> <p>Запознаване с правилника за дейността на ОДЗ "Пролет"</p>	<p>„Звънче на знанието” - откриване на новата учебна година.</p> <p>Отг: ПГ(6г.), ПГ(5г.) с. Глава</p>	<p>Изготвяне на годишни разпределения, планове, тестове за диагностика</p> <p>Отпучителите от вс. групи.</p>

месец	Педагогически съвети	квалификация	Педагогически контрол	Работа с родители	Празници и развлечения	Други дейности
Х		<p>семинар</p> <p>1 /"Опознаване света на професиите от децата чрез игровата дейност" Отг: Беля кова</p> <p>Тренинг Поведение на децата при някои природни бедствия Срок: 16.10.2015Г. Отг: Лазарова</p> <p>Открити практики, методически работни срещи</p> <p>Педагогически и игрови технологии и стратегии за предучилищно възпитание и подготовка на децата за училище</p>	<p>Текущ:</p> <p>1. Адаптация на децата от яслена и 1,11 групи; 2.Диагностика на входно ниво; 3. Проверка спазване на седмичното разписание и дневния режим.</p> <p>Административен контрол: - Поддържане хигиенното състояние на обекта от НАССР - проверка на посещенията на записаните деца във всяка възрастова група;</p>	<p>1.Анкета с родителите на 1,11 група.</p> <p>2.„Отворени врати“- подкрепа на заниманията за четене с родителите</p> <p>Отг: учителите по групи</p>	<p>Куклен театър „Приказка за Вас деца“- ограмотвяването 28.10.2015г.</p> <p>Есенен спортен празник-участие на деца и родители Отг: ПГ(5, 6г.)</p>	<p>1.Антропометрични измервания - мед.сестра; 2.Инвентаризация на ДМА и КМА на ОДЗ; 3.Проиграване плана за евакуация.</p> <p>06.10.2015г.</p> <p>Международна детска изложба"Децата рисуват..."-Поморие</p>



месец	Педагогически съвети	квалификация	Педагогически контрол	Работа с родители	Празници и развлечения	Други дейности
XI	<p>1.Отчитане изпълнение решенията от предходния ПС Отг: директора</p> <p>2.Отчет на диагностиката и отразяването и; Отг: учители по групи</p> <p>3. План за здравното образование Отг: мед. сестра</p> <p>4.План за тематичния контрол; Отг:председателя на КП;</p> <p>5.Планове на постоянните комисиите и методическото обединение; Отг: председатели на комисии</p> <p>6.План за приемственост между ОДЗ и СОУ Койнаре. Отпкомисия по планиране</p>	<p>Открита практика</p> <p>БДП „Правилата ако знам , мога да се движа сам!“ Отг: Иванова</p> <p>практикум</p> <p>Развитие на общуването в художествената игра на 3-4г. деца- Отг: Т.Белякова</p> <p>Семинар Модел на интегрирано обучение на деца от различни възрасти в детската градина. Отг: Василева</p> <p>Работен практикум с директори „Контрол по завеждането, воденето и съхраняването на задължителната документация по Наредба №4/16.04.2003 г. за документите за системата на народната просвета в детската градина“</p>	<p><u>Тематичен</u> Провеждане на ситуации по различни направления по избор със задачите по тематичната проверка в ПГ(5г.), ПГ(6г.), ПГ(5г., И)</p> <p><u>Мониторинг</u> L проверка на допълнителната работа с деца с обучителни трудности по НП „С грижа...“</p> <p><u>Административен контрол:</u> - Проверка количеството и качеството на изписаните продукти и съответствието грамажа на порцията с посочения в рецептурника. - проверка на посещението на записаните деца във всяка възрастова група.</p>	<p>1 .Открити уроци пред родители и колеги в ПГ(5, 6г.) и ПГ(5г., II);</p> <p>2.Ден по предприемачество „Да си изработим книжка“- по„Джуниър Айчивмънт — България, 20.11.2014г. Отг.ПГ 5, 6 г.</p>	<p>„ 1 ноември - какво знаем за будителите“ Отг: ПГ(5, 6 г.)</p> <p>„Есенен карнавал на здравето“ Отг: I,II гр.</p> <p>Куклен театър „Чудните приключения на Джованино“</p>	<p>1.Абонамент</p> <p>2.Проверка изправността на уредите и съоръженията в ДЗ Отг: раб. поддръжка</p> <p>3.Заседание на Групата по условия на труда</p>

месец	Педагогически съвети	квалификация	Педагогически контрол	Работа с родители	Празници и развлечения	Други дейности
ХІІ		<p><b>лектория</b> Играта на децата от ранна възраст</p> <p>Отг: мед.сестра ясла</p> <p><b>Работен практикум с учители</b></p> <p>Работата по онлайн проекти в платформата на eTwinning</p>	<p><b>Текущ</b> 1. Задължителната документация; 2. Формиране на здравно -хигиенни и социални навици. 3. Спазване графика за ползване на физкултурния салон.</p> <p>Административен <b>контрол</b> - Спазване графика за поддържане хигиенното състояние на обекта и двора; - проверка на посещението на записаните деца във всяка възрастова група;</p>	<p>1. Родителски срещи по групи; 2. Включване на родители в подготовката и провеждането на Коледните празници. Дискусия "Аз, детето и моите права".</p> <p>Отг: Семовска</p>	<p>„Да пребъде Коледа" участие в VI Национален фестивал на коледарската песен Телиш -2015г.</p> <p>„Ой, Коледо!"- коледуване по учреждения и фирми Отг: ПГ(5, 6г.)&gt;</p> <p>4Добре дошъл при нас!"-общо градински празник в салона на ДЗ Отг: вс. учители</p>	<p>Проверка на документите по приключилата инвентаризация. <b>Международно състезание</b> „Дружат децата на планетата"- детски рисунки</p>

месец	Педагогически съвети	квалификация	Педагогически контрол	Работа с родители	Празници и развлечения	Други дейности
I	<p>1.Отчитане изпълнение решенията от предходния ПС Отг: директора</p> <p>2.Обхват на децата, подлежащи на задължително обучение; отг: учителите на ПГ</p> <p>3.Отчет на контролната дейност; Отг: директор</p> <p>4.Отчет на дейността на ДЗ през I-то полугодие на учебната година; Отг: директор</p> <p>5.Отчет на здравословното състояние на децата; Отг:мед. сестра</p> <p>6.Отчет на комисията по даренията; Отг: председател КД</p> <p>7.Отчет за изпълнение на мерките за осигуряване на безопасни условия при зимна обстановка</p>	<p><b>лектория</b></p> <p>Здравното възпитание на децата от предучилищна възраст Отг: мед.сестра Нанкинска</p> <p><b>Практикум с учители</b></p> <p>„Техники за овладяване и контрол на професионалния стрес" -</p>	<p><b>Текущ</b></p> <p>- ОН социален свят</p> <p>Проверка на взетите теми по БДП; - проверка на посещението на записаните деца във всяка възрастова група;</p> <p><b>Мопиторинг</b></p> <p>J_ проверка на допълнителната работа с деца с обучителни трудности по НП „С грижа..."</p> <p><b>Административен контрол</b></p> <p>- проверка на посещението на записаните деца във всяка възрастова група;</p>	<p>Информация за здравното състояние на децата и хигиенното осигуряване в ДЗ Отг: мед. сестра</p> <p><b>НП"С грижа за всеки ученик"</b></p> <p>Участие на родителите в част от дейностите и консултирането им от учителите, относно тяхната роля за ограмотяване на децата</p>	<p>Куклен театър</p> <p>„Мила, моя бабичко!"- Срок: 21.01.2016г. Отг: ПГ5, 6 г.</p>	<p>Комисия по БДП</p>

месец	Педагогически съвети	квалификация	Педагогически контрол	Работа с родители	Празници и развлечения	Други дейности
II	Педагогическо съвещание 1 .Отчет на тематичната проверка Отг: директора	<p><b>практика</b> „Иновативни педагогически технологии и практически модели за справяне с проблемното поведение на децата“</p> <p><b>рбластна конференция</b> „Детската градина-вълшебният свят на децата“ -</p>	<p><b>Текущ</b> 1. Под готов ката и провеждането на честването на 143год. от обесването на В.Левски 2. Подготовка и участие в честването на 3 ти март -проверка на посещението на записаните деца във всяка възрастова група;</p> <p><b>Цялостен</b> 1. В. Насковска- ПГ-бг. Административен контрол Проверка във връзка с храненето, закаляването и физическата дееспособност на децата. - проверка на посещението на записаните деца във всяка възрастова група;</p>	Участие на родителите в празника за Левски	<p>„Цветя за Левски“- 143 години от гибелта на Левски Отг: ПГ(6г.)</p> <p>3-ти март - Освобождението на България Отг: ПГ(5г.)</p>	Зимен спортен празник Отг: учителите на вс.групи

месец	Педагогически съвети	квалификация	Педагогически контрол	Работа с родители	Празници и развлечения	Други дейности
III	<p>1.Отчитане изпълнение решенията от предходния ПС Отг: директора</p> <p>2. Отчет изпълнение на квалификационната дейност Отг: председател ком. по квалификация(Т.Белякова);</p> <p>3.Избор на програмна система за работа в ДГ - учебни помагала и пособия;</p> <p>4.Избор на критерии за оценка на учителския труд в детското заведение. Отг: комисия по предложенията(Иванова)</p> <p>5.Отчет по групи на качеството на УВР чрез ангажиране на родителите;(Генова, Стефанова, Лазарова, Насковска)</p> <p>6. Приемане на проект за реализиране на ПМС 129 за ФВС Отг: комисия проекти(Семовска)</p> <p>Срок: 26.03.2016г.</p>	<p>СПИУ в предучилищна възраст за развитието и формирането на детската личност" Отг: Иванова</p>	<p><u>Тематичен</u> <u>Различни</u> организирани форми по физическа култура във всички възрастови групи.</p> <p><u>Текущ</u> 1.Подготовка и провеждане на осмо мартенски тържества и пролетен празник; <u>Мониторинг</u> 1- <u>проверка на</u> допълнителната работа с деца с обучителни трудности по НП „С грижа...” <u>Административен контрол</u> 1 Таксова книга; 2. водене и съхранение документацията по програма „Училищен плод” 3. проверка на посещенията на записаните деца във всяка възрастова група;</p>	<p>Включване на родителите в подготовката и провеждането на развлеченията</p>	<p>„Баба Марта ни закичи” Отг: 1,II гр.</p> <p>Осмо мартенски празници по групи</p> <p>„ Пролет в приказките” - всички групи</p> <p>Срок:25.03.2016г.</p>	<p>- Поддържане документацията за здравното състояние на децата Отг: мед. сестра</p> <p>- Периодичен инструктаж Отг: ЗАС</p> <p>- Проиграване плана за евакуация</p> <p><b>Конкурс за весели детски рисунки</b> <b>„Малките нашенци”</b> <b>Срок:25.03.2016г</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Конкурс за детски рисунки</b>“Рецептите на баба”- ПГ - 5,6г. Срок: 31.03.2015г.</li> </ul>

И

месец	Педагогически съвети	квалификация	Педагогически контрол	Работа с родители	Празници и развлечения	Други дейности
IV	<p>Педагогическо съвещание</p> <p>1.обсъждане резултатите от педагогическия контрол;</p> <p>2. отчет на председателите на МО, комисиите и работните групи</p> <p>3.Разглеждане на предложенията за награждаване на изявени учители.</p> <p>Отг: комисия по предл. и награждаване</p>	<p>конкурс</p> <p>„В света на природата“ конкурс за постери и учебни помагала</p> <p>изнесено обучение</p> <p>Механизми за ефективно сътрудничество между учители и родители в</p> <p>Отг: директор.</p> <p>Областен Ден по предприемачество и инициативност в предучилищното образование и детската инициатива</p> <p>„Децата в действие сбъдват мечтите си“</p>	<p><u>Текущ</u></p> <p>БДП - вс. групи</p> <p><u>Цялостен</u></p> <p>1. Теменужка белякова - ПГ-5г.</p> <p><u>Административен контрол</u></p> <p>Провеждане ежедневен филтър и преглед на здравословното състояние на децата;</p> <p>- проверка на посещенията на записаните деца във всяка възрастова група;</p>	<p>Открити уроци пред учители от НУ и родители на ПГ</p> <p>Срок: 30.04.2016г.</p> <p>Ден на отворените врати- Срок: 15-17.04.2016г.</p>	<p>Празници и развлечения</p> <p><u>Национален маратон на четенето</u></p> <p>гг.Приказки без край"- международния ден на детската книга;</p> <p>Организиране на среща с автори за представяне на книги - международния на книгата и авторското право</p> <p>Срок: 01.04-10.04.2016г.</p> <p><u>Куклен спектакъл</u></p> <p>„Любими приказни герои гостуват на малките деца“</p> <p>Лазаров ден-лазаруване - децата от вс. групи</p> <p>Срок:.04.2016г.</p> <p>„Великден - здрав, червен" с деца и родители</p> <p>Срок:04.2016г.</p>	<p>- Антропометрични измервания</p> <p>Отг: мед. сестра</p> <p>-Преглед на състоянието на помещенията и уредите на двора във връзка с планиране на ремонти през лятото.</p> <p>-Национален конкурс по приложно изкуство"Лазарка мома гиздава"</p> <p>Срок: 21.04.2016г.</p> <p>Отг: ПГ -5, 6 г.</p> <p>- Национален детски конкурс за д рисунки на кулинарна тема „Рецептите на баба "</p> <p>Срок: 30.04.2016г.</p> <p>Отг: ПГ -5, 6 г.</p>

месец	Педагогически съвети	квалификация	Педагогически контрол	Работа с родители	Празници и развлечения	Други дейности
V	<p>1.Отчитане изпълнение решенията от предходния ПС Отг: директора</p> <p>2.обсъждане на резултатите от диагностика - изходно равнище на децата ( презентации по групи) Отг:гупит. по групи</p> <p>4.Приемане план за лятната работа Отг: комисия по планиране</p>	<p><b>Изнесено обучение</b></p> <p>Развитие на комуникативните умения у децата чрез игри</p> <p>„В света на природата"- областен конкурс за дидактични постери и учебни помагала</p>	<p>Текущ</p> <p>Диагностика изходно ниво</p>	<p>Подготовка и тържествено изпращане на ПГ(6г.) в първи клас;</p> <p>Провеждане на спортен празник с деца и родители</p>	<p>9-ти май - Ден на Европа" Отг: ПГ(5г, II)</p> <p>„Аз ще бъда ученик" Отг: ПГ(6г.)</p>	<p><b>Национален конкурс за литературно творчество и изобразително изкуство</b></p> <p>"Вълшебният свят на Ангел Каралийчев". Срок: 19.05.2016г.</p> <p><b>Национален конкурс за детска рисунка</b></p> <p>"ПриказкиТЕ" - Варна Срок 29.05.2016г.</p> <p>Информация за МТБ в детското заведение</p> <p>Подреждане на методичните кабинети</p>

месец	Педагогически съвети	квалификация	Педагогически контрол_	Работа с родители	Празници и развлечения	Други дейности
VI	<p>1. Отчет на резултатите от учебно- възпитателната работа през учебната 2015/2016г. и изпълнение на годишния комплексен план; Отг: директор</p> <p>2. Отчет на МО и комисиите; Отг: председатели на МО и комисии</p> <p>3. Отчет на контролната дейност на директора; Отг: директор</p> <p>4. Обсъждане на задачите за подготовка на ДЗ за следващата учебна година. <u>Отг: учители по групи</u></p>	Механизми за ефективно сътрудничество между учители и родители в мулти културна среда.			<p>„ 1-ви юни ден на детето” Отг: -1,11 гр., ПГ(5г.) 1</p>	<p>Информация, относно нужда от частичен ремонт на помещенията в ДЗ Отг: ЗАС</p>

Приет с решение № 2 на Педагогически съвет № 1/15.09.2015г.  
Утвърден със Заповед № 3/16.09.2015г.



/М. Кръстева/