

Утвърдил:

Директор:/п/

/Г: Белякова

Приета на Педагогически съвет №1/14.09.2020г.

Утвърден със Заповед № 5/15.09.2020г.

Стратегия за развитие на ДГ „Пролет” гр.Койнаре за периода 2019/2024г.

I.ВЪВЕДЕНИЕ:

Организацията на възпитателно-образователния процес е необходимо да се отчетат основните приоритети на образованието на бъдещето, защото децата, които се възпитават сега в условията на организираното предучилищно възпитание, ще живеят своя пълноценен живот през XXI век. Това ни задължава да организираме живота на детето, като търсим онази съвкупност от дейности от организационно-педагогически, управленски и социален характер, които ще утвърдят функционирането на детската градина като необходима, надеждна и ефективно действаща институция. Стратегията на ДГ „Пролет” е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение ще утвърди детската градина като модерна, достъпна и качествена обществена институция. Ще съхрани добрите традиции на ДГ „Пролет”, ще начертае бъдещите посоки на действия и резултати, ще търси потенциални възможности и вътрешни ресурси. Стратегията ще анализира силните страни и вероятните трудности и проблеми за реализирането. Тя е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, цели и дейности, определящи нейната структура и съдържание.

Настоящата Стратегия определя актуалните цели и перспективи в развитието на Детска градина „Пролет” за периода 2019/2024 година. Тя се основава на принципите на ЗПУО (чл.3, ал.1, т.1-11), Държавните образователни стандарти за ПО (Наредба № 5/03.06.2016г. за ПО на МОН) и други нормативни документи (Конвенция на ООН за правата на детето; Закон за закрила на детето; Стратегия за развитие на образованието в Община Червен бряг.).

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА И ВЪНШНАТА СРЕДА

Детска градина „Пролет” гр. Койнаре е открита на 25.03.1981г. Състои се от корпус за 4 градински групи (*в момента с 3 градински и 1 яслена групи*) и корпус 2 яслени групи (*необитаем*), физкултурен салон, административен и кухненски блок и филиална група в с. Глава. След извършения цялостен ремонт на сградата по ОП „Регионално развитие” през 2010г., включващ: саниране, смяна на външна и вътрешна дограма, ремонт на парната инсталация и хидроизолация на покрива ДГ „Пролет” покрива европейските стандарти за възпитание и обучение на децата. Дворът на детското заведение е обширен с обособени площадки за всяка група с необходимите уреди и пясъчници за игра със засадени дървета и храсти, а за филиала в с. Глава е обособена площадка. Спазени са функционалните и хигиенно- педагогическите изисквания при оформяне на дворното пространство. По проект на МОСВ е обновен двора на детската градина с нови съоръжения, пейки и пясъчници.

В ДГ „Пролет” е с изградена символика – емблема и знаме.

1.1. ДЕЦА

ДГ „ Пролет” функционира с 5 групи, от които: 1 яслена група и 4 детска градина. За учебната 2019/ 2020г. са приети 127 деца, разпределени както следва:

централна сграда гр. Койнаре

- детска ясла - 1 група
- детска градина – 3 групи

филиал с. Глава

- детска градина – 1 разновъзрастова група

Групите се оформят по възрастов признак. Постъпването на децата за предучилищно образование се осъществява целогодишно при спазване на условията на чл.4 от Наредба № 5 / 03.06.2016г. за ПО.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ul style="list-style-type: none">• <i>детската градина работи с пълен капацитет;</i>• <i>децата са психически и физически здрави и правилно развити.</i>• <i>приемат се и деца със СОП, като за тях се осигуряват грижи, съобразно потребностите;</i>• <i>преместване на децата има при промяна на местоживеенето;</i>• <i>високо ниво на приемственост между детска ясла и градина, между ДГ и СУ в гр. Койнаре;</i>• <i>осигурено здравно обслужване и профилактика;</i>	<ul style="list-style-type: none">• <i>Отписване на децата от (3-4 г.) от ДГ, поради невъзможност за плащане на присъствени такси ;</i>• <i>Невъзможност на прием на деца поради липса на имунизации;</i>

- сътрудничество с обществени и културни институции и родителите на децата от групите.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Разчитане на творческия заряд, креативност и любознателност на децата;
- Поощряване на позитивното общуване между децата и стимулиране на познавателната активност;
- Повишаване на положителната емоционалност на децата за сметка на напрежението, агресията и негативните прояви;
- Добра диагностична работа и създаване на условия за диференцирани грижи.

1.2.КАДРОВИ РЕСУРСИ

Педагогически персонал

Длъжност	брой	ОКС			ПКС				
		Магистър	Бакалавър	Проф. бакалавър	I	II	III	IV	V
Директор	1	1					1		
Ст.Учител	5	3	1	1	1		1		1
Учител	3	1		2					1

Непедагогически персонал

Длъжност	Брой	Образование	
		ОКС	курсове
Счетоводител	1	Средно-специално	
ЗАС	1	Средно -специално	
Мед.сестра-ясла	1	Проф.бъкълавър	
Готвач	2	Средно	Курс за готвачи
Пом.възпитател	4	Средно	3 Курс за пом.възпитатели
Детегледач	1	Средно	
Огняр	1	Средно-специално	Курс за огняр

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ul style="list-style-type: none"> • квалифициран педагогически персонал ; • поддържано постоянно добро ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите кадри; 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатъчни умения на учителите за работа по европейски проекти и програми; • Недостатъчни умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти;

- създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност;
- работа в екип на различни нива – педагогически и обслужващ персонал;
- добра вътрешно – методическа работа;
- участие в курсове за поддържаща квалификация;
- осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Пълноценно използване на закупените: програмируема играчка: Пчела Bee Bot;
- Внедряване на собствен опит и знания в практиката на цялата градина от колегите с I и III ПКС;
- Придобитите умения и знания от квалификационните курсове и практики да станат достояние на целия педагогически екип чрез различни форми ,особено към младите специалисти.

1.3.Възпитателно – образователен процес

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ul style="list-style-type: none"> • ВОП се основава на хуманно-личностния подход; • Създадена е оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата; • Осигурява емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация на децата; • Стимулира активната позиция на детето и процеса на общуване на всички нива; • Приобщаване на децата към общочовешките ценности и националните традиции; • Изработен график за използване на салона за провеждане на физическо възпитание и активна двигателна дейност. 	<ul style="list-style-type: none"> • Има още какво да се желае по отношение на превантивната педагогика; • Има какво още да се желае по отношение на взаимодействието на учителите с родителите на деца с прояви на агресивна нагласа(корекционна работа); • Популяризиране на художествено- творческите способности у децата – конкурси, концерти и др.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация;
- Повишаване на квалификацията /*провеждане на курсове, тренинги, обучения и самообучения*/ включително насочени към развитието на творческия потенциал на колектива като цяло ядро;
- Компетентно изработена Програмна система за работа с децата в ДГ „Пролет”.

1.4. Материална база и техническа осигуреност

Достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина: спални, занимални, методичен кабинет, кабинет на директора и ЗАС, здравен кабинет, физкултурен салон, стая за почивка, дворни площадки, съоръжения. Достатъчни учебно – технически средства (интерактивна дъска, компютри, лаптопи, принтери, мулти меди, камера, фотоапарати, CD и DVD)в всяка група.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ul style="list-style-type: none"> • Обособени помещения за всяка група след основен ремонт; • Обновени игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоръжения и уреди; • Наличие на технически средства, необходими за педагогическия процес; • Наличие на сайт на ДГ. • Наличие на интерактивни дъски (от МОН и от ЦОИДУЕМ); • Наличие на нови съоръжения пързалка и беседка, реновирани пясъчници(по проект на МОСВ); • Осигурени дидактични помагала и пособия от проект АПСПО на МОН; и НП, „Успяваме заедно“ 	<ul style="list-style-type: none"> • И още морално остарели уреди на двора; • Липса на съвременни настилки на двора и уреди за игра съгласно европейските стандарти; • Липса на площадка по БДП и пътни знаци;

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и обновяване на МБ.
- Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности.

1.5. Финансиране

- Детската градина е на делегиран бюджет;
- Финансирането е смесено от държавата(*заплати на персонала, издръжка на подготвителните групи 5, 6 г.*) и общината(*храна, ремонти, отопление, материали и др.*);

Силни страни	Затрудняващи моменти

<ul style="list-style-type: none"> • Делегиран бюджет управляван от директора по приоритетите на градината; • Осигурени средства за поддръжка на медицинския кабинет от общината; • Допълнителни средства за учебни помагала за децата от ПГ от МОН; • Безплатна закуска за децата от ПГ; • Училищен плод , училищно мляко – ДФ „Земеделие” • Действаща комисия по приемане, отчет и контрол на даренията; • Действащи Правила за работната заплата; • Въведена и действаща СФУК. 	<ul style="list-style-type: none"> • Не достатъчно активиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.
---	---

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Мотивиране и стимулиране на родителите към спомоществувателство;
- Кандидатстване по различни проекти и програми за допълнително финансиране.

1.6. Външни фактори

- Семейната общност и родителите на децата;
- Връзки с неправителствените организации;
- Общински структури и културни институции.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ul style="list-style-type: none"> • Допълнителни инициативи в детската градина за привличане на спонсори; • Включване на родителите в прекия образователен процес; • Приемственост между детската градина и училището; • Създадени връзки с обществени организации – кметство, читалище „Хр. Ботев”, гимназия, „Хр. Смирненски”, кукления театър; • Добра връзка с местните медии за популяризиране дейността на детската градина. • Действащ обществен съвет 	<ul style="list-style-type: none"> • Намаляване броя на спонсорите включващи се в мероприятията на ДГ; • Недостатъчен брой на родителите, пряко включващи се в образователния процес по групи; • Обогатяване формите на работа на обществения съвет.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Създаване на нов тип отношения на сътрудничество със семейството – Ден по предприемачество, Ден на отворените врати, клуб на родителите, Академия за родители;
- Външна изява на децата;
- Засилен обмен на информация между учители и родители.

III. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ПРОГРАМНА СИСТЕМА

1. МИСИЯ

- Да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете за достигане на ДОС, социализация и развитие.
- Да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си,
- Да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценно развитие на детето от предучилищна възраст, като родителя „да израства,“ заедно с детето.
- Ранно формиране на мотиви за учене, гарантиращи трайно положително отношение към тази дейност и поставяне на солидна основа мотивацията за учене през целия живот, в рамките на взаимодействието между семейството, детската градина като институция, училището, общността и обществото като цяло.
- Утвърждаване на съвременни иновационни модели на възпитателно-образователна дейност в детската градина, осигуряващи максимално развитие на детския личностен потенциал, възможности за придобиване на съвкупност от компетенции (*знания, умения и отношения*) за пълноценна социална реализация и развитие на способностите, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.

2. ВИЗИЯ

ДГ „ПРОЛЕТ“, ДА БЪДЕ:

- Модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна Институция където е осигурена среда /безопасна, стимулираща и подкрепяща/ за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености на децата и гарантираща тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно – физическо развитие.
- „Втори дом”- място където децата се чувстват покрепяни, щастливи спокойни, защитени и разбрани.
- Център за родители търсещи и намиращи сътрудничество, подкрепа, разбиране, педагогическа информация, диалог и съгласие.
- Срежище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и кариерно израстване, като се чувстват удовлетворени от работата си.

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Създаване на условия за утвърждаване на детската градина като възпитателно-образователен център за пълноценно развитие на децата и сътрудничество между учители, родители и различни подкрепящи институции.

ПОЩЕЛИ:

2019/2020 г.	2020/2021г.	2021/2022 г.	2022/2023г.	2023/2024г.
<i>Разбиране за предучилищната възраст, като интензивен период за интегрирно личностно развитие.</i>	<i>Привличане и задържане на децата в ДГ „Пролет” като институция осигуряваща в максимална степен необходимото за детското развитие</i>	<i>Сътрудничество между ДГ и семейството – предпоставка за приобщаване на детето към значими общочовешки и семейни ценности. Социализация на децата от ДГ чрез интегриране на народното творчество и празнично-обредната система в процеса на педагогическо взаимодействие.</i>	<i>Хуманно-личностен подход във възпитателната дейност – традиции и съвременност в организацията на педагогическия процес чрез</i>	<i>Играта – основна дейност в детската градина</i>

Дългосрочни цели:

1. Създаване на екип за иновационен опит в детската градина (изграждане на гъвкава квалификационна система). Тези екипи да се мултиплицират в различна вариантност и това да е крачка напред за повишаване качеството на работа в цялата градина – ориентация към успех.
2. Да се постави на принципно нова основа методическата работа в детската градина (екип за иновационни практики, превръщане на детската градина в методически център за иновационни практики – силни страни).
3. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности: на децата (кътове, материална база, ателиета) и на учителите (работна среда, работно поле за изява).
4. Инициране на нов стил на управление за търсене и намиране на „образователни ниши“, за приспособяване на детската градина към постоянно изменящата се среда; за стимулиране адекватната реакция на успехите и неуспехите и др.
5. Активизиране работата на родителската общност.

Краткосрочни/ Непосредствени цели:

1. Осигуряване на ефективно управление на ресурсите.
2. Прилагане на съвременни технологии в областта на предучилищното образование и мениджмънта.
3. Опазване живота и здравето на децата чрез здравословно и рационално хранене, активен двигателен режим престой на открито.
4. Реализиране на държавните образователни стандарти чрез формите на възпитателната работа .

5. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
6. Използване на утвърдени и нови форми на сътрудничество и работа с родителите и социалните фактори.
7. Равнопоставеност между семейството и детското заведение, взаимно допълващи се страни, даващи равен шанс на детето за личностно развитие. Семейството, като уникална възпитателна среда и детското заведение, като специфичен възпитателен феномен.
8. Приобщаване на децата към културни и национални ценности.
9. Ангажиране на родителската общност в решаване на проблеми на детското заведение. Подобряване на взаимодействието между ДГ „Пролет” и семейната общност.

IV. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА

- Демократизация и хуманизация на образователната работа и управленската дейност;
- Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и ненасилието;
- Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг при финансовото и материално обезпечаване на дейността на детската градина, съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство;
- Принцип на партньорство с деца, родители, общественост.

V. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ

Приоритет 1: Утвърждаване на детската градина като модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция;

Приоритет 2: Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в детската градина;

Приоритет 3: Повишаване на качеството и ефективността на предучилищното образование и подготовка (*система за оценка и самооценка на персонала по ЗПУО*);

Приоритет 4: Усъвършенстване системата за квалификация, преквалификация и обучение;

Приоритет 5: Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на децата. Подобряване на работата с деца с емоционални и интелектуални затруднения и СОП;

Приоритет 6: Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост, НПО.;

Приоритет 7: Развитие и подобрения във външната и вътрешна среда на детската градина;

Приоритет 8: Участие в програми и проекти (*национални и вътрешни*).

VI.ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТИТЕ

1. Административно-управленска дейност

Търсене на нови контакти с институти и организации за подпомагане дейността на детската градина.

Ангажиране на общественения съвет и кметството при обхвата на децата за ПП.

Разработване на активно работеща интернет страница –сайт на детската градина.

Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални,).

Популяризиране на постижения на деца и учители:

Създаване на информационна банка в детското заведение.

Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители, чрез финансови стимули и поощрения.

Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите. Срок : до 5г.

2. Образователно-възпитателна дейност

Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

Използване на индивидуална и групова организация на работа.

Обогатяване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.

Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники.

✓ за децата – ателиета по приложни изкуства, народни танци и др.

✓ за родителите – Академия за родители, стая за родители . Срок :5г.

3. Квалификационна дейност

Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа на всеки учител по проблемни области.

Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.

Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, итерактивни технологии и педагогически иновации. Срок : до 5г.

4.Социално-битова и финансова дейност

Обогатяване и поддържане на материално-техническата база:

✓ осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;

✓ осъвременяване на интериора на всички занимални;

✓ създаване на площадка по БДП в двора на ДГ;

✓ обогатяване на игровата и дидактичната база;

✓ извършване на необходимите ремонти на парна инсталация, текущи и планирани ремонти чрез средства от делгирания бюджет или др.

✓ Контрол за правилно разпределение на финансовите средства;

✓ Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала;

✓ Организиране на различни „антистрес“ дейности: екскурзии, спорт, културни дейности и др. Срок : до 5 г.

4. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията.

✓ Финансиране от държавния и общинския бюджет.

- ✓ Разработване на проекти с външно финансиране.
- ✓ Привличане на спонсори.
- ✓ Реализиране на благотворителни кампании.
- ✓ Собствен труд на служителите на детската градина.
- ✓ Организиране на трудов дни с участието на всички учители и служители на ДГ „Пролет“.

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
- Творческо развитие.
- Решаване на проблемите.
- Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
- Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
- Използване на нови педагогически технологии.
- Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
- Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
- Педагогизиране на родителската общност.

VIII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е документ, който ще регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията ще се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията ще се отчита пред Педагогическия съвет.
3. Стратегията ще се актуализира на 3 години.
4. Стратегията ще намира израз в Годишните планове за работа на ДГ „Пролет“, които се приемат за всяка учебна година от Педагогическия съвет. Същите ще се анализират в края на учебната година и се поставят целите и задачите за следващата такава.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

За оптималното организиране живота на децата в детското заведение е много важно да се осигурят условия за пълноценно водене на възпитателно-образователния процес: добра битова среда и добър микроклимат в колектива. В центъра на всичко трябва да бъде детето с неговите индивидуални особености и възможности, с творческите му заложби и личностни интереси. За динамичното овладяване на знанията и уменията и пълноценната бъдеща реализация в гражданското общество е необходима система от целенасочени педагогически въздействия, адекватни методи и подходящи стимули, които постоянно да се променят и адаптират към динамичните обществено-икономически характеристики на съвременното ни.

Ето защо тази СТРАТЕГИЯ е отворена система. Тя подлежи на промени, ревизиране и актуализиране, както в обществено-икономически и социален, така

и в научен аспект. Но тези промени няма да променят радикално основните идеи и началния замисъл, вложен в нея.

Стратегията за развитието на детската градина ще се актуализира в следните случаи:

- В случай на промени в организацията на дейността на детското заведение;
- При промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до педучилищното образование.

На основата на тази Стратегия всяка година ще се разработва годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретните отговорници и срокове за изпълнение.

